

## IKLAN JAWATAN KOSONG UNIVERSITI SULTAN AZLAN SHAH

Universiti Sultan Azlan Shah mempelawa calon-calon warganegara Malaysia berumur 18 tahun dan ke atas yang berkelayakan, dedikasi dan komited untuk mengisi kekosongan jawatan seperti berikut;

BIL	JABATAN/FAKULTI	BIDANG
1.	Jabatan Sains Kemanusiaan, Fakulti Pengajian Islam dan Sains Sosial	- Psikologi - Kaunseling
2.	Jabatan Usuluddin, Fakulti Pengajian Islam dan Sains Sosial	- Hadith

### JAWATAN I

- i. Jawatan : Pensyarah, Gred DS45
- ii. Taraf Jawatan : Kontrak Khas
- iii. Klasifikasi : Perkhidmatan Pendidikan
- iv. Kumpulan : Pengurusan Profesional
- v. Kadar Upah : RM 2,800.00 sebulan
- vi. Jumlah Kekosongan : 2 orang

### JAWATAN II

- i. Jawatan : Penolong Pensyarah, Gred DS41
- ii. Taraf Jawatan : Kontrak Khas
- iii. Klasifikasi : Perkhidmatan Pendidikan
- iv. Kumpulan : Pengurusan Profesional
- v. Kadar Upah : RM 2,300.00 sebulan
- vi. Jumlah Kekosongan : 1 orang

### SYARAT-SYARAT KELAYAKAN

(a) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut :

- i. Warganegara Malaysia.
- ii. Kepujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf oleh kerajaan.

(b) Ijazah Sarjana (**Psikologi**) dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan serta Diploma Pendidikan (jika ada) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;

- (c) Ijazah Sarjana (**Hadith**) dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan serta Diploma Pendidikan (jika ada) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;
- (d) Ijazah Sarjana Muda (**Kaunseling**) dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan serta Diploma Pendidikan (jika ada) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;
- (e) Memperolehi PGNK sekurang-kurangnya 3.00 ke atas; dan
- (f) Mempunyai pengalaman dalam bidang berkaitan.
- (g) Ringkasan Tugas – bertanggungjawab dalam urusan mengajar dan pengajaran, menyelia dan memeriksa skrip peperiksaan dan melakukan tugas-tugas pentadbiran dan tugas-tugas lain yang diarahkan oleh pihak Universiti dari semasa ke semasa.

### **CARA MEMOHON**

- (a) Calon-calon boleh mengemukakan permohonan dengan menulis surat permohonan kepada:

**Naib Canselor  
Universiti Sultan Azlan Shah  
Bukit Chandan  
33000 Bandar Diraja Kuala Kangsar  
Perak Darul Ridzuan  
(u.p: Jabatan Sumber Manusia dan Pentadbiran Am)  
  
Tel : 05-7732250/343  
Fax : 05-7732333**

- (b) Pemohon hendaklah menghantar permohonan secara berserta 'curriculum vitae' (c.v) yang lengkap berserta maklumat seperti berikut:

- i) Butiran peribadi.
- ii) Butiran untuk dihubungi.
- iii) Kelayakan akademik.
- iv) Pengalaman yang berkaitan.
- v) Senarai penerbitan dan penyelidikan.

- (c) Permohonan yang telah lengkap mestilah disertakan dengan gambar berukuran pasport (tidak dikembalikan) serta salinan dokumen-dokumen yang telah disahkan seperti berikut:-

- i) Kad Pengenalan atau Pasport.
- ii) Sijil Kelahiran.
- iii) Sijil-sijil akademik yang berkenaan berserta **transkrip**.  
(SPM atau setaraf, Ijazah Sarjana Muda, Ijazah Sarjana dan PhD)
- iv) Sijil-sijil atau dokumen lain yang berkaitan.

- (d) Tarikh tutup : **Permohonan terbuka mulai 30 September sehingga 13 Oktober 2024 (Ahad) sebelum jam 4.30 petang.**