

**IKLAN JAWATAN KOSONG**  
**UNIVERSITI SULTAN AZLAN SHAH**

Universiti Sultan Azlan Shah mempelawa calon-calon warganegara Malaysia berumur 18 tahun dan ke atas yang berkelayakan, dedikasi dan komited untuk mengisi kekosongan jawatan seperti berikut;

BIL	JABATAN	JAWATAN
1.	Klinik USAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pembantu Klinik, Gred U19</b></li> </ul>

**JAWATAN**

i. Taraf Jawatan	:	Kontrak						
ii. Klasifikasi	:	Skim Perkhidmatan Perubatan USAS						
iii. Kumpulan	:	Pelaksana						
iv. Gaji Pokok	:	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Gred</th> <th>Gaji Minimum</th> <th>Gaji Maksumum</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>U19</b></td> <td><b>RM 1,500.00</b></td> <td><b>RM 4,052.00</b></td> </tr> </tbody> </table>	Gred	Gaji Minimum	Gaji Maksumum	<b>U19</b>	<b>RM 1,500.00</b>	<b>RM 4,052.00</b>
Gred	Gaji Minimum	Gaji Maksumum						
<b>U19</b>	<b>RM 1,500.00</b>	<b>RM 4,052.00</b>						
v. Jumlah								
Kekosongan	:	2 orang						

Syarat-Syarat Kelayakan :

- (a) Warganegara Malaysia;
- (b) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan atau Sijil Jururawat Masyarakat yang diiktiraf oleh Kerajaan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Bagi calon Pembantu Klinik-Assistant Nurse)**
- (c) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
- (d) Calon yang memiliki latar belakang bidang kesihatan adalah diutamakan.
- (e) Mampu bekerja mengikut sistem shift/waktu kerja pejabat/kerja malam mahupun pada hari cuti umum.
- (f) Memiliki tingkah laku yang baik dan boleh bekerja di bawah pengawasan yang minima dan di bawah tekanan serta bekerja secara satu pasukan.
- (g) Bersedia menerima arahan kerja lebih masa sekiranya diperlukan.

## **CARA MEMOHON**

- (a) Calon-calon boleh mengemukakan permohonan dengan menulis surat permohonan kepada:

**Naib Canselor  
Universiti Sultan Azlan Shah  
Bukit Chandan  
33000 Bandar Diraja Kuala Kangsar  
Perak Darul Ridzuan  
(u.p: Jabatan Sumber Manusia dan Pentadbiran Am)  
Tel: 05-7732253/302**

- (b) Pemohon hendaklah menghantar permohonan secara bertulis berserta ‘curriculum vitae’ (c.v) yang lengkap berserta maklumat seperti berikut :

- i) Butiran peribadi.
- ii) Butiran untuk dihubungi.
- iii) Kelayakan akademik.
- iv) Pengalaman yang berkaitan.

- (c) Permohonan yang telah lengkap mestilah disertakan dengan gambar berukuran pasport (tidak dikembalikan) serta salinan dokumen-dokumen yang telah disahkan seperti berikut:-

- i) Salinan Kad Pengenalan atau Pasport.
- ii) Sijil Kelahiran.
- iii) Sijil-sijil akademik yang berkenaan berserta transkrip.  
(SPM atau setaraf, Ijazah Sarjana Muda, Ijazah Sarjana dan Ph.D)
- iv) Sijil-sijil atau dokumen lain yang berkaitan.

- (d) Tarikh tutup : **Permohonan terbuka mulai 27 Disember 2024 sehingga 10 Januari 2025 sebelum jam 4.30 petang.**